

KẾ HOẠCH
Hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật
trên địa bàn thị trấn Ngọc Lặc kỳ 2019-2023.

Thực hiện Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 06/02/2023 của Chủ tịch UBND huyện Ngọc Lặc về Hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện Ngọc Lặc kỳ 2019-2023. Để công tác hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thị trấn được thực hiện có hiệu quả, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn ban hành Kế hoạch hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thị trấn Ngọc Lặc kỳ 2019 - 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tập hợp, công bố tập hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (hệ thống hóa văn bản) do HĐND, UBND thị trấn ban hành còn hiệu lực tính đến hết ngày 31/12/2023 và các danh mục văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) thể hiện kết quả hệ thống hóa kỳ 2019 - 2023.
- Xác định cụ thể nội dung các công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức thực hiện hệ thống hóa văn bản.

2. Yêu cầu

- Tập hợp đầy đủ văn bản thuộc đối tượng hệ thống hóa và kết quả rà soát văn bản QPPL kỳ 2019 - 2023.
- Tuân thủ trình tự thực hiện hệ thống hóa văn bản theo quy định tại Điều 167 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP (đã được sửa đổi, bổ sung bởi khoản 39 Điều 1 Nghị định số 154/2020/NĐ-CP).
- Kịp thời công bố Tập hệ thống hóa văn bản còn hiệu lực và các danh mục văn bản QPPL thể hiện kết quả hệ thống hóa văn bản kỳ 2019 - 2023.
- Nội dung công việc phải gắn với trách nhiệm và phát huy vai trò chủ động, tích cực của các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản theo quy định.
- Xác định cụ thể thời gian hoàn thành công việc. Bảo đảm bố trí các điều kiện cần thiết cho việc thực hiện hệ thống hóa văn bản.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI HỆ THỐNG HÓA VĂN BẢN

1. Đối tượng hệ thống hóa:

- Các văn bản trong Tập hệ thống hóa văn bản của kỳ hệ thống hóa 2014 - 2018.

- Các văn bản QPPL do HĐND, UBND cấp huyện và cấp xã được ban hành trong kỳ hệ thống hóa văn bản 2019 - 2023 (gồm cả văn bản được ban hành trong kỳ hệ thống hóa văn bản 2019 - 2023 nhưng chưa có hiệu lực).

Lưu ý: Các hình thức văn bản QPPL khác ngoài hệ thống văn bản QPPL quy định tại Điều 4 Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 được ban hành trước ngày Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 có hiệu lực (ngày 01/7/2016) và còn hiệu lực tính đến hết ngày 31/12/2023 cũng thuộc đối tượng hệ thống hóa của kỳ 2019 - 2023 (Chỉ thị của Ủy ban nhân dân).

2. Phạm vi hệ thống hóa:

Các văn bản QPPL được ban hành đến hết ngày 31/12/2023 thuộc trách nhiệm rà soát, hệ thống hóa văn bản của Ủy ban nhân dân thị trấn. Trong trường hợp giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới hành chính thì Ủy ban nhân dân của đơn vị hành chính mới có trách nhiệm rà soát, hệ thống hóa văn bản do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân của đơn vị hành chính trước đó ban hành.

III. NỘI DUNG, THỜI GIAN, TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Tập hợp các văn bản thuộc đối tượng hệ thống hóa và kết quả rà soát các văn bản để hệ thống hóa

- *Công chức tham mưu:* Các công chức chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân; cơ quan khác đã chủ trì soạn thảo tham mưu Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân (HĐND, UBND) ban hành văn bản QPPL.

- *Công chức tham mưu:* Công chức Tư pháp - Hộ tịch và các công chức liên quan.

- *Công chức tổng hợp, kiểm tra, rà soát lại kết quả hệ thống hóa văn bản:* Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

- *Thời gian hoàn thành:* Chậm nhất là ngày **10/01/2024**.

2. Công bố kết quả hệ thống hóa văn bản.

- *Cơ quan công bố:* Chủ tịch UBND các cấp.

- *Công chức tham mưu:* Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

- *Thời gian hoàn thành:* Chậm nhất là ngày **01/3/2024**.

3. Báo cáo kết quả hệ thống hóa văn bản

* Báo cáo về UBND cấp huyện

- *Cơ quan báo cáo:* UBND thị trấn.

- *Cơ quan tham mưu:* Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

- *Thời gian báo cáo:* Chậm nhất là ngày **05/3/2024**.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Công chức Tư pháp theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn các công chức chuyên UBND thị trấn tổ chức thực hiện hệ thống hóa văn bản theo đúng tiến độ và tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân huyện kết quả thực hiện Kế hoạch này.

2. Công chức Tư pháp - hộ tịch có trách nhiệm hệ thống hóa văn bản theo

quy định tại mục 5 Chương IX Nghị định số 34/2016/NĐ-CP (đã được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 154/2020/NĐ-CP), Kế hoạch này và các văn bản có liên quan. Báo cáo về UBND huyện (qua phòng Tư pháp).

3. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước trong dự toán chi thường xuyên hằng năm và các nguồn khác theo quy định của pháp luật. Các cơ quan được phân công chủ trì thực hiện các nhiệm vụ cụ thể quy định trong Kế hoạch này có trách nhiệm lập dự toán và sắp xếp, bố trí kinh phí đảm bảo việc triển khai thực hiện hệ thống hóa văn bản. Việc lập dự toán, quyết toán, sử dụng kinh phí cho công tác triển khai thực hiện hệ thống hóa văn bản thực hiện theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

Trên đây là kế hoạch Hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thị trấn Ngọc Lặc kỳ 2019-2023.

Nơi nhận:

- Phòng TP (b/c);
- Các công chức chuyên môn (t/h);
- Lưu: VT, TP.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Sơn