

Số: 01/QĐ-UBND

Thị trấn Ngọc Lặc, ngày 02 tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ TRẤN NGỌC LẶC

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ Phê duyệt Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử;

Căn cứ Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 4997/QĐ-UBND, ngày 27/12/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Ngọc Lặc về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024;

Theo đề nghị của Công chức Văn phòng - Thống kê thị trấn Ngọc Lặc.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) năm 2024 (Có Kế hoạch kèm theo).

Điều 2. Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn kinh phí ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Công chức Văn phòng - Thống kê thị trấn, các bộ phận chuyên môn UBND thị trấn; Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- Văn phòng HĐND&UBND huyện(b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND thị trấn;
- CB, CC chuyên môn UBND thị trấn;
- Lưu VT, VP-TK.

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Đồng

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ TRẤN NGỌC LẶC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2024

(Ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 02 tháng 01 năm 2024 của Chủ tịch UBND thị trấn Ngọc Lặc)

STT	Nội dung	Công chức chủ trì	Công chức phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
I	Công tác chỉ đạo, điều hành				
1	Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024	- Văn phòng - Thống kê	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Trước 15/01/2024	Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024
2	Theo dõi, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch đã đề ra và nhiệm vụ đột xuất khi có yêu cầu.	- Văn phòng - Thống kê	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Năm 2024	Các văn bản chỉ đạo
II	Đánh giá tác động, tham gia ý kiến, thẩm định dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính				
1	Xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính (Nghị quyết của HĐND thị trấn hoặc Quyết định của UBND thị trấn trong trường hợp được Luật, Nghị quyết của Quốc hội giao) bảo đảm các thủ tục được thực hiện đơn giản, tăng cường kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu điện tử, hạn chế sử dụng hồ sơ giấy, lấy người dùng làm trung tâm	Tư pháp - Hộ tịch	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Theo chương trình xây dựng văn bản QPPL	Báo cáo thẩm định có nội dung liên quan đến việc ban hành thủ tục hành chính

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
2	Tham gia ý kiến vào dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính	Tư pháp - Hộ tịch	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Thường xuyên	Văn bản tham gia ý kiến về TTHC
3	Thực hiện đánh giá tác động thủ tục hành chính trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định TTHC đúng thẩm quyền, cần thiết, hợp lý và với chi phí tuân thủ thấp nhất	Tư pháp - Hộ tịch	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Theo đề nghị xây dựng Nghị quyết của HĐND thị trấn và Quyết định của UBND Thị trấn	Các Biểu mẫu đánh giá tác động TTHC theo Thông tư số 03/2022/TT-BTP ngày 10/02/2022 của Bộ Tư pháp. Bảo đảm 100% các dự thảo văn bản QPPL có quy định TTHC được đánh giá tác động.
III	Về cải cách thủ tục hành chính				
1	Công bố TTHC	Văn phòng - Thống kê	Các bộ phận chuyên môn có liên quan theo lĩnh vực phụ trách thực hiện	Ngay sau khi có Quyết định công bố TTHC của các sở, ngành cấp tỉnh	Văn bản triển khai Quyết định công bố TTHC.
2	Công khai TTHC	Văn phòng - Thống kê	Các bộ phận chuyên môn có liên quan(VH-XH công khai trên Trang điện tử thị trấn)	Liên tục, thường xuyên.	100% các đơn vị thực hiện công khai TTHC; công khai kết quả thủ tục hành chính trên Trang điện tử của thị trấn.
3	Thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC cho người dân, doanh nghiệp theo đúng cơ chế một cửa, một cửa liên thông	- Bộ phận “tiếp nhận và trả kết quả” thị trấn	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Thường xuyên	Đảm bảo 100% hồ sơ TTHC phải được tiếp nhận, xử lý qua Hệ thống một cửa điện tử và phải được xử lý đúng quy trình, đúng thời hạn; đảm bảo 100% kết quả

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
					của các hồ sơ giải quyết TTHC được cung cấp đồng thời cả bản điện tử
4	Đồng bộ kết quả lên Cổng dịch vụ công quốc gia	- Bộ phận “tiếp nhận và trả kết quả” thị trấn	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Thường xuyên	100% hồ sơ tiếp nhận, xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC được đồng bộ lên Cổng dịch vụ công quốc gia; các lỗi kỹ thuật được khắc phục triệt để, kịp thời khi thực hiện kết nối, tích hợp, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu
5	Cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình	Các bộ phận chuyên môn	- Bộ phận “tiếp nhận và trả kết quả” thị trấn	Tháng 10/2024	Bảo đảm 80% dịch vụ công trực tuyến toàn trình được triển khai
6	Định kỳ hàng tháng công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ trên Cổng DVC quốc gia; Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh, trang TTĐT của cơ quan, địa phương để tổ chức, cá nhân theo dõi, giám sát.	Bộ phận “tiếp nhận và trả kết quả” thị trấn	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Định kỳ hàng tháng	Bản đồ thực thi thể chế trên Cổng dịch vụ công quốc gia được công khai các chỉ số đánh giá theo thời gian thực giải quyết TTHC ở các đơn vị; bảo đảm số liệu đúng chỉ tiêu được giao và đạt loại tốt trở lên
7	Thực hiện đầy đủ việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định của	Bộ phận “tiếp nhận và trả kết quả” thị trấn	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Thường xuyên	100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC phát sinh được số hóa, đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP.				liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp DVC.
8	Tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao tại Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 09 tháng 7 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính cấp Phiếu lý lịch tư pháp tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp	Tư pháp - Hộ tịch	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Năm 2024	Tuân thủ đúng quyền yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo quy định tại khoản 3 Điều 7 Luật Lý lịch tư pháp; hạn chế tình trạng yêu cầu người dân nộp Phiếu lý lịch tư pháp phục vụ công tác quản lý và giải quyết thủ tục hành chính trong ngành, lĩnh vực quản lý; có biện pháp chấn chỉnh việc lạm dụng yêu cầu nộp Phiếu lý lịch tư pháp của tổ chức, doanh nghiệp thuộc phạm vi quản lý...
9	Triển khai thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích đảm nhận một số công việc trong quá trình hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Bộ phận “tiếp nhận và trả kết quả” thị trấn	- Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Ngay sau khi có quyết định, văn bản hướng dẫn của Tỉnh	Đề xuất phương án triển khai sau khi có hướng dẫn của Tỉnh.
10	Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến...	Bộ phận “tiếp nhận và trả kết quả” thị trấn	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Năm 2024	Tỷ lệ thực hiện dịch vụ công trực tuyến bảo đảm chỉ tiêu được giao, thực chất, người dân dễ tiếp cận các dịch vụ công

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
11	Thực hiện nghiêm việc báo cáo giải trình của người đứng đầu, xin lỗi người dân, doanh nghiệp và kịp thời khắc phục đối với các trường hợp để xảy ra chậm muộn, tiêu cực trong giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị	- Các bộ phận chuyên môn	Bộ phận “tiếp nhận và trả kết quả” thị trấn	Năm 2024	Các văn bản xin lỗi, giải trình
IV	Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị				
1	Tiếp nhận, xử lý, tháo gỡ vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về quy định TTHC, hành vi hành chính và những phản ánh trong đời sống xã hội	Bộ phận “tiếp nhận và trả kết quả” thị trấn -	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Năm 2024	Các nội dung trả lời đúng hạn, đúng nội dung, cụ thể, rõ ràng, không né tránh trên hệ thống https://phanhoi.thanhhoa.gov.vn
V	Rà soát, đơn giản hóa các thủ tục hành chính				
1	Rà soát, đề xuất, kiến nghị cắt giảm thời hạn giải quyết TTHC, các vướng mắc, bất cập, khó khăn trong quá trình thực hiện TTHC ở đơn vị, địa phương.	Các bộ phận chuyên môn	Bộ phận “tiếp nhận và trả kết quả” thị trấn	Năm 2024	Văn bản kiến nghị rà soát TTHC gửi cơ quan, đơn vị có thẩm quyền
VI	Kiểm tra công tác kiểm soát TTHC				
1	Kiểm tra công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử .	Văn phòng - Thống kê	- Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Quý III/2024	Thông báo kết quả kiểm tra

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
2	Tăng cường thực hiện kiểm tra công vụ, trong đó chú trọng thanh tra việc thực hiện các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về cải cách TTHC tại một số cơ quan, đơn vị, địa phương, bảo đảm thực chất, hiệu quả, kỷ luật, kỷ cương hành chính.	Văn phòng - Thống kê	- Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Quý I/2024	Theo dõi, kiểm tra công vụ cơ quan
VII	Công tác truyền thông				
1	- Trung tâm VH-TT-TT&DL tập trung tuyên truyền về đẩy mạnh công nghệ số trong giải quyết TTHC; về triển khai Đề án 06... - Đăng tải nội dung tuyên truyền trên Trang TTĐT; trên loa truyền thanh; qua các hội thi; qua các ứng dụng điện thoại...	- Văn hóa - Xã hội	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Năm 2024	Các bài viết tuyên truyền, các video hình ảnh
2	Tham gia Tập huấn về công tác kiểm soát TTHC		Các bộ phận chuyên môn	Theo kế hoạch của UBND tỉnh, UBND huyện	Các lớp tập huấn
VIII	Triển khai Đề án 06				
1	Tổ chức thực hiện có hiệu quả 53 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 và Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 4/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ	Ban Công an thị trấn	- Các bộ phận chuyên môn	Năm 2024	Các thủ tục hành chính được kết nối, liên thông dữ liệu và tổ chức thực hiện có hiệu quả, tỷ lệ trực tuyến đạt yêu cầu đề ra

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
IX	Công tác báo cáo	- Văn phòng - Thống kê	Các bộ phận chuyên môn có liên quan	Định kỳ quý I, quý II, quý III và năm 2024	Báo cáo công tác kiểm soát TTTC được thực hiện đầy đủ, đúng thời hạn trên hệ thống https://vpcp.baocaochinhphu.gov.vn